

НОРМЫ ВРЕМЕНИ

для расчета учебной, методической, научно-практической, организационной
и других видов работ педагогических работников
и ведущих специалистов-мастеров производственного обучения
УМЦ ГОЧС ГКУ «Центр»

1. В учебную работу включать и учитывать:
 - чтение лекций по темам, предусмотренным программами обучения УМЦ ГОЧС, – 1 час за 1 академический час;
 - проведение практических, групповых и инструкторско-методических занятий, групповых упражнений, семинаров по темам, предусмотренным программами обучения УМЦ ГОЧС, – 1 час за 1 академический час;
 - проведение зачётов в соответствии с программами обучения или учебным планом УМЦ ГОЧС – 1 час за 1 академический час;
 - согласование (проверка, редактирование) отчётов студентов ФГБОУ ВО «СКГМИ (ГТУ)» по учебно-ознакомительной практике – 1 час за 1 академический час;
 - проведение индивидуальных консультаций со слушателями (в УМЦ ГОЧС, с использованием сетей Интернет и Интранет, телефонной и факсимильной связи) – фактическое время, в том числе на 1 слушателя:
 - не более 1 часа – по образовательной программе в объёме до 10 часов;
 - не более 2 часов – по образовательной программе в объёме от 11 до 20 часов;
 - не более 3 часов – по образовательной программе в объёме от 21 до 30 часов;
 - не более 4 часов – по образовательной программе в объёме от 31 до 70 часов;
 - не более 6 часов – по образовательной программе в объёме более 70 часов;
 - проведение консультаций с учебными группами – фактическое время, но не более 10% от общего количества часов всех видов учебных занятий, предусмотренных программой обучения на учебную группу;
 - проведение внеплановых индивидуальных и групповых консультаций с должностными лицами и специалистами ГО и территориальной подсистемы РСЧС РСО-Алания (в УМЦ ГОЧС, с использованием сетей Интернет и Интранет, телефонной и факсимильной связи) – фактическое время;
 - проведение учебных занятий (лекций, групповых, практических, семинарских и инструкторско-методических занятий, групповых упражнений) в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования, общеобразовательных учреждениях, отраслевых учебных заведениях дополнительного образования, а также в организациях, учреждениях, на предприятиях, не включённых в план комплектования УМЦ ГОЧС ГКУ «Центр» слушателями на учебный год, – 1 час за 1 академический час;
 - проведение занятий в ходе мероприятий (сборов, инструкторско-методических занятий, семинаров и т.д.), проводимых по решению вышестоящих руководителей с должностными лицами и работниками ГО и территориальной подсистемы РСЧС РСО-Алания – 1 час за 1 академический час;

разработку (переработку) учебно-методических материалов (планов, заданий и т.п.) для проведения комплексных, командно-штабных, тактико-специальных учений, объектовых тренировок, специальных учений и тренировок по противопожарной защите, деловых игр – на 1 час продолжительности учений, тренировок, игр по тематике: организации – 2 часа (на переработку – 1 час), муниципального образования – 4 часа (2 часа). Разработка учебно-методических материалов осуществляется не более одного раза, а переработка – не более двух раз в пять лет;

участие по решению вышестоящего руководства в проведении комплексных, тактико-специальных, командно-штабных учений и тренировок, показательных занятий, комплексных проверок по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах муниципальных образований – фактическое время, но не более 300 часов на УМЦ ГОЧС в год;

оказание методической помощи (плановой и внеплановой) руководящему составу органов местного самоуправления и организаций в подготовке и проведении занятий в области безопасности жизнедеятельности, разработке документов территориальных (муниципальных) и объектовых звеньев ГО и территориальной подсистемы РСЧС РСО-Алания, подготовке и проведении комплексных, тактико-специальных, командно-штабных учений и объектовых тренировок по ГО, защите от ЧС, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, специальных учений и тренировок по противопожарной защите (в том числе показательных) – фактическое время, в том числе:

- на территории организации, имеющей опасный производственный объект, – до 35 (тридцати пяти) часов;
- на территории организации, имеющей большое количество структурных подразделений, либо несколько адресов размещения структурных подразделений, либо более 500 человек постоянного и переменного состава, – до 35 (тридцати пяти) часов;
- на территории других организаций – до 28 (двадцати восьми) часов;

проведение инструкторско-методических занятий по основам безопасности жизнедеятельности, оказание методической помощи в организации и проведении мероприятий по безопасности жизнедеятельности руководящему составу летних детских оздоровительных учреждений – фактическое время;

выступление на телевидении, радио по вопросам гражданской защиты – фактическое время выступления.

2. В методическую работу включать и учитывать:

проведение инструкторско-методических занятий с педагогическими работниками, ведущими специалистами-мастерами производственного обучения – 1 час за 1 академический час;

разработку программ обучения по вновь вводимому курсу обучения – до 2 часов на каждый час учебной программы;

переработку программ обучения и подготовка их к изданию (к печати) – учитывается фактическое время, но не более 1 часа на каждый час программы обучения;

разработку (переработку) тематического плана на каждую категорию обучающихся в УМЦ ГОЧС – до 20 часов (до 10 часов);

разработку и издание расписаний занятий на учебную группу – фактическое время, но не более 10% от общего количества часов очного обучения на учебную группу;

разработку (переработку) методических разработок для проведения теоретических и практических занятий и подготовку их к изданию (печати) – до 70 (35) часов на двухчасовое занятие (разработка – 1 раз при введении новых программ обучения, тем занятий; переработка – не более 2 раз в 5 лет);

разработку (переработку) и подготовку к изданию (печати) методических материалов для проведения всех видов занятий и зачётов в соответствии с программами обучения – до 6 (3) часов на каждый час занятий;

разработку (переработка) планов для проведения семинаров – до 3 (1,5) часов на 1 семинар;

разработку (переработка) формализованных документов (постановлений, приказов, положений и т.п.) для оказания методической помощи администрациям местного самоуправления сельских (городских) поселений и организаций с использованием электронно-вычислительной техники (далее – ЭВТ) – фактическое время;

разработку дидактических материалов для применения технических средств обучения в учебном процессе:

- литературный сценарий для учебного кинофильма (телефильма) – до 80 часов на 1 сценарий (до 10 мин. демонстрации);
- литературный сценарий для учебного кинофрагмента – до 50 часов на кинофрагмент (5 мин.);
- кадропланы диафильмов, диапозитивов, включая их вычерчивание (съёмку) – до 30 часов на диафильм (6 мин.);
- диапособия и другие дидактические материалы – до 10 часов на 1 комплект;

разработку (переработку) учебно-методических материалов (презентаций, слайдов, схем, рисунков и т.п.) для проведения всех видов занятий с использованием ЭВТ и технических средств обучения (далее – ТСО) – фактическое время (разработка – при введении новой программы обучения, новой темы занятия; переработка - постоянно);

переработку (уточнение) методических разработок для проведения занятий с использованием ЭВТ и ТСО – фактическое время;

разработку материалов для проведения итогового аттестации – билетов для проведения зачёта (с аргументированными ответами на каждый вопрос, со ссылкой на нормативно-правовые акты и (или) учебно-методические материалы):

- 1 вопрос (теоретический или практический) билета – по факту, но не более 0,5 часа;
- 1 тест – по факту, но не более 0,15 часа.

совершенствование учебной материально-технической базы (разработку и модернизация элементов учебно-кабинетной и классной базы, учебно-тренировочных средств, технических средств обучения и т.п.) – фактическое время;

подготовку к занятиям – по 1 часу на 1 час занятий в учебном году, но не более 200 часов в год;

контрольные посещения занятий начальником УМЦ ГОЧС, заместителями начальника УМЦ ГОЧС, начальниками факультетов, заведующим учебно-методическим кабинетом (далее – УМК) – до 6 часов в год на каждого контролируемого;

посещение открытых занятий, мест проведения учений и тренировок педагогическими работниками, ведущими специалистами-мастерами производственного обучения – фактическое время;

участие в заседаниях Учебно-методического совета УМЦ ГОЧС, Координационно-методического совета ГКУ «Центр» – фактическое время;

участие в методических совещаниях УМЦ ГОЧС – фактическое время, но не более 3 часов в месяц;

участие в методических совещаниях на факультетах УМЦ ГОЧС – фактическое время, но не более 1 часа в неделю;

участие в научно-методических конференциях, сборах, семинарах, лекториях, инструкторско-методических, показательных, открытых, пробных занятиях (в том числе их проведение с педагогическими работниками, ведущими специалистами-мастерами производственного обучения УМЦ ГОЧС) – фактическое время, в соответствии с планом проведения этих мероприятий;

учёбу в образовательных учреждениях МЧС России или образовательных учреждениях, имеющих лицензию на обучение по вопросам ГО, защиты от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах – фактическое время;

подготовку к выступлению на телевидении, радио по вопросам безопасности жизнедеятельности – фактическое время;

подготовку материалов, документов для размещения в сети Интернет – фактическое время;

подготовку, переработку и обобщение материала, разработку документов (текстов, схем, рисунков и т.п.) для наглядных пособий (по темам программ подготовки УМЦ ГОЧС), стендов (учебных кабинетов УМЦ ГОЧС) – фактическое время;

самостоятельную подготовку должностных лиц и специалистов УМЦ ГОЧС (изучение нормативных правовых актов, учебной и методической литературы, технических и аудиовизуальных средств обучения, периодических печатных изданий по вопросам гражданской защиты) – фактическое время, но не более 20 часов в месяц;

оказание методической помощи в подготовке полевых лагерей «Юный спасатель», соревнований «Школа безопасности», деятельности кружков и классов «Юный спасатель», «Дружины юных пожарных» – фактическое время;

оказание методической помощи в подготовке конкурсов «Учитель года по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности», «Преподаватель года по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности», других мероприятиях по вопросам безопасности жизнедеятельности – фактическое время.

3. В научно-практическую работу включать и учитывать:

выполнение научно-практических работ в соответствии с планом основных мероприятий УМЦ ГОЧС – фактическое время;

разработку (переработку) учебно-методических пособий УМЦ ГОЧС, в том числе предусмотренных учебными планами – до 70 часов на 1 авторский лист пособия, издаваемого в УМЦ ГОЧС впервые, до 40 часов – на 1 авторский лист переиздаваемого пособия;

рецензирование учебно-методических пособий – до 6 часов на 1 авторский лист пособия;

редактирование учебно-методических пособий – до 12 часов на 1 авторский лист пособия;

подготовку, переработку и обобщение материала, разработку документов (текстов, схем, рисунков и т.п.), ранее нигде не издававшихся, для наглядных пособий, плакатов (по темам программ обучения), стендов (учебных кабинетов УМЦ ГОЧС) – фактическое время;

подготовку и размещение статей по вопросам безопасности жизнедеятельности в средствах массовой информации (по темам, ранее не издававшимся) – фактическое время, но не более 35 часов;

обобщение результатов научных конференций, семинаров, опытных и исследовательских учений – до 90 часов на 1 авторский лист;

участие в научных (теоретических) конференциях, научных совещаниях, семинарах и симпозиумах - учитываются фактические затраты времени, но не более 7 часов за день работы конференции (совещания, семинара).

4. В организационную работу включать и учитывать:

набор и комплектование учебной группы, заполнение журнала – фактическое время (в зависимости от численности группы), но не более 3 часов на учебную группу;

отработку (заполнение) отчётных документов на учебную группу – фактическое время, но не более 6 часов;

подготовку к выездным занятиям в муниципальных районах РСО-Алания – до 7 часов на один выезд для факультета;

проведение самостоятельной подготовки слушателей учебных групп в соответствии с расписанием занятий УМЦ ГОЧС – 1 час за 1 академический час;

участие в организации и проведении полевых лагерей «Юный спасатель», соревнований «Школа безопасности», деятельности кружков и классов «Юный спасатель», «Дружины юных пожарных» – фактическое время;

участие в организации и проведении конкурсов «Учитель года по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности», «Преподаватель года по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности», других мероприятий по вопросам безопасности жизнедеятельности – фактическое время;

организацию взаимодействия по вопросам обучения населения в области гражданской защиты с органами государственной власти Российской Федерации и РСО-Алания, органами местного самоуправления, с администрациями предприятий, учреждений и организаций, независимо от их организационно-правовой формы, со структурными подразделениями ГКУ «Центр» и Главного управления МЧС России по РСО-Алания, со средствами массовой информации, общественными объединениями и другими организациями – фактическое время (по решению начальника УМЦ ГОЧС);

подготовку размещения и размещение статей по вопросам безопасности жизнедеятельности в средствах массовой информации (техническую работу) – фактическое время;

разработку, издание и доведение до исполнителей различных планов (работы, семинаров, конференций и т.д.) – фактическое время;

разработку, издание и доведение различных документов (рапортов, писем, сообщений, сведений и т.д.) – фактическое время;

участие в служебных совещаниях – фактическое время;

разработку личных планов работы на месяц, подготовку учёта работы за месяц, других ежемесячных документов – фактическое время, но не более 6 часов в месяц;

проведение анализа работы:

– периодического (за учебную группу, объект) – до 2 часов;

– за полугодие, год работы факультета – до 12 часов;

– за полугодие, год работы УМЦ ГОЧС – до 24 часов.

решение других организационных вопросов – фактическое время (по решению начальника УМЦ ГОЧС).

5. В другие виды работ включать и учитывать:

совершенствование учебно-материальной базы (работы по размещению и установке элементов учебно-кабинетной и классной базы, учебно-тренировочных средств, технических средств обучения и т.п.) – фактическое время;

движение к месту проведения занятий, оказания методической помощи и обратно – фактическое время;

все виды хозяйственных работ – фактическое время;

участие в торжественных и памятных мероприятиях – фактическое время;

другие виды работ по решению начальника УМЦ ГОЧС – фактическое время.

6. Период болезни учитывать отдельным разделом. На период болезни педагогические работники и ведущие специалисты - мастера производственного обучения освобождаются от учебной работы. Установленные им на этот период объем учебной работы выполняется другими педагогическими работниками и ведущими специалистами - мастерами производственного обучения в пределах бюджета рабочего времени за счет уменьшения ими на этот период объема методической, научно-практической, организационной и других видов работ.

7. Решение о внесении изменений в указанные категории работ принимается начальником ГКУ «Центр».
